

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» -(УТЖТ – филиал ПГУПС)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.Г. Бестужев

31.12.2014

Приложение

к приказу от 31.12.2014

№ 1025

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОощРЕНИИ СТУДЕНТОВ
УТЖТ - ФИЛИАЛА ПГУПС**

УФ СМК РД 7.2.05-2014

Экз № 1

Копия № _____

Ухта
2014

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО заместителем директора по воспитательной работе
2. ВВЕДЕНО взамен Положения о поощрении студентов УТЖТ – филиала ПГУПС – победителей общетехникумовских, городских и региональных конкурсов, соревнований и т.п., утвержденного приказом директора №828 от 09.11.2011г.
3. ПРИНЯТО решением Совета УТЖТ – филиала ПГУПС, протокол № 91 от 26.12.2014.
4. УТВЕРЖДЕНО директором УТЖТ – филиала ПГУПС 31.12.2014.
5. Периодичность проверки 5 лет

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины и определения	4
4. Обозначения и сокращения	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	5
7. Средства для поощрения и надбавок студентам	5
8. Основания назначения	5
9. Согласование, хранение, рассылка и изменения.....	6
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8
Лист регистрации изменений	9
Лист учета периодических проверок	10

1. Область применения

Настоящее Положение определяет средства для поощрения и установления надбавок студентам, основание их назначения.

Настоящее Положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ISO 9000:2005 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

ISO 9001:2008 Системы менеджмента качества. Требования.

СМК ДП 4.2.03-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества.

СМК ДП 4.2.01-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Управление документацией.

СМК ДП 4.2.04-2013 Система менеджмента качества. Документированная процедура. Нормоконтроль документации системы менеджмента качества.

СМК МИ 3.1.01-2011 Система менеджмента качества. Методическая инструкция. Термины и определения в области управления качеством в области высшего и среднего профессионального образования.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

Устав Университета

Положение об УТЖТ – филиале ПГУПС.

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000 и СМК МИ 3.1.01.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения

Техникум — Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС);

СМК - система менеджмента качества;

Студент – это лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры. (Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Ответственность и полномочия

5.1. Настоящее Положение принимается решением Совета техникума и утверждается директором техникума.

5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут заместитель директора по воспитательной работе, председатель студенческого профкома.

6. Общие положения

6.1. Настоящее положение распространяется, при наличии бюджетных средств, на студентов очного отделения техникума, обучающихся на бюджетной основе, и, при наличии внебюджетных средств, на студентов очного отделения, обучающихся на коммерческой основе.

7. Средства для поощрения и надбавок студентам

Средства для поощрения и надбавок студентам могут выплачиваться:

7.1. В соответствии Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов.

7.2. Из благотворительных взносов и спонсорской помощи на развитие образования.

7.3. Из части средств, получаемых из внебюджетных источников от хозяйственной деятельности учебного заведения.

8. Основания назначения

8.1. За все конкурсы, смотры, олимпиады, соревнования и т.п., проходящие в УТЖТ - филиале ПГУПС устанавливаются следующие размеры поощрений и надбавок к стипендиям:

Номинации, участие – $\frac{1}{4}$ базовой академической стипендии;

3 место – $\frac{1}{2}$ базовой академической стипендии;

2 место – $\frac{3}{4}$ базовой академической стипендии;

1 место – 1 базовая академическая стипендия;

Гран-при – $1 \frac{1}{4}$ базовой академической стипендии.

Основанием для поощрения и установления надбавки является Положение о конкурсе, смотре, олимпиаде, соревновании и т.п., протокол и ходатайство со стороны организатора конкурса, смотра, олимпиады, соревнования.

8.2. За все конкурсы, смотры, олимпиады, соревнования и т.п., проходящие в городе установить следующие размеры поощрений и надбавок к стипендиям:

Номинации, участие – $\frac{3}{4}$ базовой академической стипендии;

- 3 место – 1 базовой академической стипендии;
- 2 место – 1 $\frac{1}{4}$ базовой академической стипендии;
- 1 место – 1 $\frac{1}{2}$ базовых академических стипендий;
- Гран-при – 1 $\frac{3}{4}$ базовой академической стипендии.

Основанием для поощрения и установления надбавки является Положение о конкурсе, смотре, олимпиаде, соревновании и т.п., протокол, диплом, грамота, сертификат участия, благодарственное письмо и ходатайство со стороны организатора конкурса, смотра, олимпиады, соревнования.

8.3. За все конкурсы, смотры, олимпиады, соревнования и т.п., проходящие в регионе, отрасли, стране установить следующие размеры поощрений и надбавок к стипендиям:

- Номинации, участие – 1 $\frac{1}{4}$ базовой академической стипендии;
- 3 место – 1 $\frac{1}{2}$ базовой академической стипендии;
- 2 место – 1 $\frac{3}{4}$ базовой академической стипендии;
- 1 место – 2 базовых стипендий;
- Гран-при – 2 $\frac{1}{4}$ базовой академической стипендии.

Основанием для поощрения и установления надбавки является Положение о конкурсе, смотре, олимпиаде, соревновании и т.п., протокол, диплом, грамота, сертификат участия, благодарственное письмо и ходатайство со стороны организатора конкурса, смотра, олимпиады, соревнования.

9. Согласование, хранение, рассылка и изменения

9.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителями директора по воспитательной, учебно-производственной и учебной работе, председателем профкома студентов, ведущим юрисконсультom, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

9.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 4.2.04.

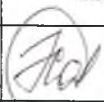
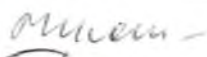

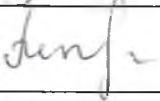

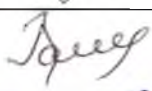

9.3. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебной работе, ответственность за тиражирование на начальника ИВЦ, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на инспектора (приемная директора).

9.4. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: заместителям директора по воспитательной, учебно-производственной и учебной работе, заведующим очным отделением, председателю студенческого профкома.

9.5. Выдача учтенных рабочих экземпляров регистрируется согласно СМК ДП 4.2.01.

9.6. Изменения настоящего Положения должно производиться в соответствии с СМК ДП 4.2.01 и оформляться в Листе регистрации изменений.

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель директора по воспитательной работе	И.И. Хаменева	26.12.14	
Заместитель директора по учебной работе	Т.М.Коротаева	26.12.14	
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Н.И.Прокопович	26.12.14	
Заведующий очным отделением	П.Е. Меграбян	26.12.14	
Заведующий очным отделением	И.П. Балеева	26.12.14	
Председатель профкома студентов	В.С. Разумов	26.12.14	
Ведущий юрисконсульт	И.В.Фадеева	26.12.14	
Нормоконтроль	Т.М. Коротаева	26.12.14	