

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Ухтинский техникум железнодорожного  
транспорта – филиал федерального  
государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Петербургский государственный университет  
путей сообщения Императора Александра I»  
(УТЖТ - филиал ПГУПС)

## **ПРИКАЗ**

14.12.2021 № 304/у

**Г О формировании и назначении 7  
комиссии по сверке фонда  
библиотеки и работе с  
документами (изданиями),  
включенными в «Федеральный  
список экстремистских материалов»  
на 2022 год**

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (ред. от 08.12.2020), Федерального закона от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» [ред. от 01.07.2021 №264-ФЗ]

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Для проведения сверки фонда библиотеки Ухтинского техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее – УТЖТ - филиал ПГУПС) с «Федеральным списком экстремистских материалов» (далее – ФСЭМ) утвердить рабочую комиссию в следующем составе:

1.1. Решетников А.В., заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности, председатель комиссии;

1.2. Попова Г.Г., заведующий библиотекой, заместитель председателя комиссии;

1.3. Хаменева И.И., заместитель директора по воспитательной работе, член комиссии;

1.4. Титов С.С., инженер-программист, член комиссии;

- 1.5.Соболева М.В., преподаватель, член комиссии;
- 1.6.Рыжикова Т.П., заведующий отделением, член комиссии;
- 1.7.Мигальникова О.А., преподаватель, председатель первичной профсоюзной организации студентов, член комиссии.

2.Установить периодичность проведения комиссионной сверки фонда библиотеки с «Федеральным списком экстремистских материалов» – не реже 1 раза в квартал (с 25-е по 30-е число последнего месяца каждого квартала) и по мере необходимости (отв. заведующий библиотекой Попова Г.Г.).

3.По результатам проверки составить Акт (Приложение №2), фиксировать факт сверки в Журнале (Приложение №3) и следовать требованиям Инструкции (Приложении №1) (отв. заместитель директора по АХРИБ Решетников А.В., заведующий библиотекой Попова Г.Г., инженер-программист Титов С.С.).

4.Результаты сверки имеющегося в библиотеке УТЖТ-филиала ПГУПС фонда с ФСЭМ предоставлять заместителю директора по учебно-методической работе в течение 2-х рабочих дней, следующих за датой проверки для последующего размещения акта на официальном сайте техникума (отв. заведующий библиотекой Попова Г.Г.).

5.Вменить в обязанность библиотекаря 2 категории проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений ФСЭМ и оперативному информированию заведующего библиотекой.

6.В целях регламентирования порядка по работе библиотеки с изданиями, включёнными в ФСЭМ утвердить следующие документы и формы:

6.1. Инструкцию по работе библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (Приложение №1 к настоящему приказу);

6.2.Форму Акта о сверке фонда библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС с «Федеральным списком экстремистских материалов» (Приложение №2 к настоящему приказу);

6.3.Форму Журнала сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС (Приложение №3 к настоящему приказу);

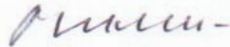
6.4.Возложить ответственность за соблюдение требований Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», в части контроля документов, включенных в

«Федеральный список экстремистских материалов в библиотеке УТЖТ-филиала ПГУПС на заведующего библиотекой Попову Г.Г.

7.Архивариусу Пахомовой М.П. ознакомить с приказом причастных сотрудников под подпись.

8.Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по АХР и безопасности Решетникова А.В.и заместителя директора по учебно-методической работе Коротаеву Т.М.

Директор



Т.М. Коротаева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
 Т.М. Коротаева  
«14» декабря 2021 г.



## ИНСТРУКЦИЯ

по работе библиотеки УТЖТ – филиала ПГУПС с изданиями, включенными  
в «Федеральный список экстремистских материалов»

### 1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, исключения и утилизации изданий включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее – ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации <https://minjust.gov.ru/ru/extremist-materials/> в соответствии со ст.13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25 июля 2002 года №114-ФЗ (в ред. от 1 июля 2021 г.)

### 2. Порядок работы

#### 2.1. Заведующий библиотекой:

- 2.1.1.осуществляя отбор, заказ и приобретение документов с целью пополнения фонда библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС производит их сверку с ФСЭМ;
- 2.1.2.обеспечивает постоянное наличие в библиотеке УТЖТ-филиала ПГУПС обновляемого «Федерального списка экстремистских материалов» в электронном виде (на электронных носителях);
- 2.1.3.контролирует работу библиотекаря 2 категории по своевременному (ежемесячному) отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистских материалов», оперативному информированию о внесённых дополнениях и ведения базы данных ФСЭМ на рабочих компьютерах библиотеки;
- 2.1.4.осуществляет системный плановый контроль выявления в фондах библиотеки изданий, включенных в ФСЭМ;
- 2.1.5.консультирует библиотекаря 2 категории по технологии работы с настоящей инструкцией;
- 2.1.6.консультирует библиотекаря 2 категории по методике выявления изданий, включенных в ФСЭМ и регистрации их в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов с фондом библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС»;
- 2.1.7.фиксирует результаты сверки в форме Акта о сверке фонда библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС с «Федеральным списком экстремистских материалов»;
- 2.1.8.при обнаружении изданий, включенных в ФСЭМ, установленным порядком исключает их из библиотечного фонда УТЖТ-филиала ПГУПС с дальнейшей утилизацией;
- 2.1.9. предоставляет результаты сверки имеющегося в библиотеке УТЖТ-филиала ПГУПС фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» (Акт) заместителю по учебно-методической работе в течение 2-х рабочих дней, следующих за датой проведения проверки для последующего размещения акта на официальном сайте техникума.

**2.2. Библиотекарь 2 категории:**

2.2.1.ежемесячно отслеживает обновления «Федерального списка экстремистских материалов», оперативно информирует заведующего библиотекой о внесенных дополнениях и изменениях;

2.2.2.регулярно, не реже одного раза в месяц проводит сверку изданий, включенных в ФСЭМ с фондом библиотеки и электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке с обязательным фиксированием проведённой проверки в «Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки»;

2.2.3.при обнаружении изданий, включенных в ФСЭМ, установленным порядком исключает их из библиотечного фонда УТЖТ - филиала ПГУПС с дальнейшей утилизацией.

**2.3. Инженер - программист:**

2.3.1.регулярно, не реже одного раза в месяц, организует работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке к сайтам и электронным документам, включенным в ФСЭМ, с обязательным фиксированием проведённой сверки в «Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки».

**2.4.Заместитель директора по административно-хозяйственной работе и безопасности**

2.4.1.возглавляет постоянно действующую рабочую комиссию (персональный состав комиссии утверждается приказом директора техникума) и регулярно, не реже 1 (одного) раза в квартал (с 25-е по 30-е число последнего месяца каждого квартала), организует комиссионное проведение сверки фонда библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС с «Федеральным списком экстремистских материалов».


**3.Ответственность и контроль**

3.1.Ответственность за выполнение настоящей Инструкции несут заместитель по административно-хозяйственной работе и безопасности, инженер-программист, заведующий библиотекой и библиотекарь 2 категории.

3.2.Контроль исполнения настоящей Инструкции осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе

 Т.М. Коротаева

« 14 » 12 2021

СОГЛАСОВАНО

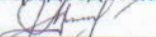
Заведующий библиотекой

 Г.Г. Попова

« 14 » 12 2021

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета

 А.Л. Петрова

« 14 » 12 2021

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по АХР и безопасности

 А.В. Решетников

« 14 » 12 2021

СОГЛАСОВАНО


Председатель ППО обучающихся

 О.А. Мигальникова

« 14 » 12 2021

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей

 Р.Э. Федорова

« 14 » 12 2021

Приложение №2  
к приказу от 14.12.2021 № 304/у

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Мамин Т.М. Коротаяева  
«14» декабря 2021 г.

Форма

### АКТ

о сверке фонда библиотеки УТЖТ-филиала ПГУПС  
с «Федеральным списком экстремистских материалов»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Комиссия в составе председателя комиссии

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

и членов комиссии:

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. провела проверку документального фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками алфавитного каталога библиотеки, выборочно полочная сверка.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, **не выявлены /выявлены** (нужное указать).

**Решение комиссии:** (заполняется в случае выявления изданий, подлежащих изъятию):

Выявлено \_\_\_\_\_ экз. изданий (список прилагается), включенных в указанный список.

Выявленные издания установленным порядком подлежат исключению их из библиотечного фонда УТЖТ - филиала ПГУПС с дальнейшей утилизацией.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

форма

**ЖУРНАЛ**сверки «Федерального списка экстремистских материалов»  
с фондом библиотеки УТЖТ - филиала ПГУПС

Запись № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки и электронными документами и интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке УТЖТ - филиале ПГУПС.

В результате сверки выявлены:

\_\_\_\_\_ экз. изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов»;

\_\_\_\_\_ электронных документов и Интернет-ресурсов, доступ к которым заблокирован при их выявлении.

Всего, по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в фонде библиотеки выявлено \_\_\_\_\_ экз. изданий и \_\_\_\_\_ электронных документов в интернет - ресурсов.

Из них: (перечисление количества документов, количества заблокированных электронных документов и интернет - ресурсов).

Список выявленных материалов прилагается:

1. (номер и текст записи ФСЭМ, топографические сведения об издании).

Заведующий библиотекой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Инженер - программист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Проект приказа подготовлен  
Заведующим библиотекой  
Поповой Г.Г.  
10.12.2021  
g.popovautgt@pgups.ru

Расчет рассылки:

Приемная директора – 1  
Библиотека – 1  
Зам. директора по УМР – 1  
Зам. директора по АХР и безопасности – 1  
Инженер-программист – 1