

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Ухтинский техникум железнодорожного транспорта –
филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Петербургский государственный
университет путей сообщения Императора Александра I»
(УТЖТ – филиал ПГУПС)

ПРИКАЗ

18.08.2020

№194/у

О порядке организации учебного процесса в УТЖТ-филиале ПГУПС в 2020/2021 учебном году

На основании Указа Главы Республики Коми от 4 августа 2020 года N 82 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 15 марта 2020 г. № 16 «О введении режима повышенной готовности»», в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.1.0205-20, с учетом п.1 Поручения Минтранса России от 18.08.2020 №ИА-241-кр, в целях обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия и безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

п р и к а з ы в а ю:

1. Возобновить с 1 сентября 2020 г. предоставление в полном объеме образовательных услуг по основным образовательным программам в формах, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (с учетом Методических рекомендаций МР 3.1/2.4.0178/1-20 "Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19"(утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека 8 мая 2020 г.)).

2. Утвердить общие Положения пребывания в УТЖТ - филиале ПГУПС, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок организации учебного процесса, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить Порядок организации деятельности общежития, согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

5. До особого распоряжения не проводить массовых торжественных мероприятий, в том числе посвященных «Дню знаний», а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

6. Утвердить План маршрутизации учебных групп, расписание звонков и закрепление за группами учебных аудиторий на 2020/2021 учебный год в целях максимального разобщения (разъединения) учебных групп, закрепления за каждой учебной группой учебной аудитории для обучения и пребывания обучающихся и подготовки проекта расписания учебных занятий, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

7. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой.

Допускается не использовать маски:

- педагогам во время проведения лекций.

8. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

9. При проведении итоговой и промежуточной аттестации обеспечить:

–составление графика явки обучающихся на аттестацию в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии;

–условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации;

–соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;

– использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания - одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами (смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению).

10. Административно-хозяйственной части филиала:

10.1. Обеспечить безопасные условия содержания и жизнедеятельности, соответствующие санитарно-бытовым нормам с соблюдением требований и рекомендаций Роспотребнадзора о мерах по профилактике коронавирусной инфекции.

10.2. Осуществлять контроль за распространением и использованием средств индивидуальной защиты, антисептических средств.

11. Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия УТЖТ - филиала ПГУПС уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия в условиях распространения COVID-19, проинформировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования УТЖТ - филиала ПГУПС в условиях распространения COVID-19.

12. Ознакомить с настоящим приказом административно-управленческих и медицинских работников под подпись. Приказ разместить на официальном сайте.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.М.Коротаева

I. Общие положения пребывания в УТЖТ-филиале ПГУПС

1.1. Перед началом работы УТЖТ - филиала ПГУПС осуществляется:

1.1.1. Генеральная уборка всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

1.1.2. Очистка систем вентиляции (решеток), кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

1.2. Гигиеническая обработка рук с применением антисептических средств в холле при входе в УТЖТ - филиал ПГУПС, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

1.3. Проведение в помещениях УТЖТ - филиала ПГУПС ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий осуществляется в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32).

Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

Для проведения дезинфекции используются дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов* при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

1.4. В местах общего пользования обеспечить проветривание помещений в соответствии с графиком учебного и иных организационных процессов и режима работы УТЖТ-филиала ПГУПС.

1.5. «Входной фильтр» всех лиц, входящих в УТЖТ - филиал ПГУПС, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

Проведение термометрии у студентов, проживающих в общежитии, не менее 2-х раз в день.

Не допускаются в УТЖТ - филиал ПГУПС лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети размещаются отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц в течение 2 часов любым доступным способом уведомлению подлежит территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

Не допускается скопление обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения), соблюдается социальная дистанция.

1.6. Контроль за применением обучающимися, педагогическим составом, персоналом средств индивидуальной защиты (одноразовых или многоразовых масок), персонала - перчатками, дезинфицирующими салфетками.

1.7. Запрещается прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах.

1.8. На период проведения процедуры заключения Договора аренды столовой, питание студентов может осуществляться в ближайшей столовой «Белые ночи» по адресу ул. Октябрьская д.3а. (расположена в «шаговой» доступности от техникума).

После заключения Договора аренды столовой обеспечить все необходимые мероприятия в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

1.9. Сбор использованных одноразовых масок производить с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

1.10. Проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного

питания, объектов, оказывающих услуги, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведение конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.

Проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк). Посещение филиала обучающимися, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если человек был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в филиале.

1.11. Библиотека осуществляет свою деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

II. Порядок организации учебного процесса

2.1. В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса:

2.1.1. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

2.1.2. Занятия заочных групп максимально перевести на дистанционный формат.

2.1.3. Закрепить (при возможности) за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

2.1.4. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках.

Допускается не использовать маски:

- педагогам во время проведения лекций.

2.1.5. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий.

2.1.6. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

3. Порядок организации деятельности общежития

Перед началом работы общежития осуществляется:

1. Генеральная уборка всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
2. Очистка систем вентиляции (решеток), проверка эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

В процессе работы общежития осуществляется:

3. Гигиеническая обработка рук с применением антисептических средств.
4. Проведение в помещениях общего пользования общежития с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования. Для проведения дезинфекции используются дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

5. «Входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. При круглосуточном режиме работы термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером).

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети размещаются отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц в течение 2 часов любым доступным способом уведомлению подлежит территориальный орган

федерального органа исполнительной власти, уполномоченный осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

6. Информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

7. Ношение персоналом общежития одноразовых или много разовых масок, применение кожных антисептиков для обработки рук.

8. Контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.

9. Контроль использованных одноразовых масок (необходимость упаковки их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов).

10. Контроль исключения пересечение потоков чистого и грязного белья при организации централизованной стирки постельного белья.

Приложение №4
к приказу УТЖТ - филиала ПГУПС
от 18 августа 2020 г. №194/у

**План маршрутизации учебных групп, расписание звонков
и закрепление за группами учебных аудиторий на 2020/2021 учебный год**

Учебный корпус, Мира, д.11

| Группа | № кабинета | I пара 1-2 урок | II пара 3-4 урок | Большая перемена | III пара 5-6 урок | Большая перемена | IV пара 7-8 урок | V пара 9-10 урок |
|--------|------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 11-П | 1-14 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 11-С. | 1-8 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 11-Д | 1-15 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 11-А | 1-6 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 21-П | 1-28 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 21-С | 1-30 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 21-Д | 1-31 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 21-А | 1-10 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |

**План маршрутизации учебных групп, расписание звонков
и закрепление за группами учебных аудиторий на 2020/2021 учебный год**

Лабораторный корпус, Губкина, д.1

| Группа | № кабинета | I пара 1-2 урок | II пара 3-4 урок | Большая перемена | III пара 5-6 урок | Большая перемена | IV пара 7-8 урок | V пара 9-10 урок |
|--------|------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 31-П | 2-1Е | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 31-С | 2-5 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 31-Д | 2-2 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 31-А | 2-1 | 9.00 - 10.30 | 10.40 - 12.10 | 30 минут обед | 12.40 – 14.10 | 30 минут | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 41-П | 2-12 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 41-С | 2-13 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 41-Д | 2-10 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |
| 41-А | 2-7 | - | 10.40 - 12.10 | 30 минут | 12.40 – 14.10 | 30 минут обед | 14.40 – 16.10 | 16.20 - 17.50 |

Примечание:

1. Резервные аудитории: 1-32, 1-27, 1-29, 1-3, 1-9, 2-15, 2-18, 2-20, 2-21;
2. Проведение занятий в объединенных группах по дисциплине «Иностранный язык» и «Физическая культура» (спецмедгруппа) возможно с применением дистанционных образовательных технологий;